



# BUKU PEDOMAN

## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

### FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
WALISONGO SEMARANG**

# **BUKU PEDOMAN**

## **PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

### **(PPL) / MAGANG**

Undang Undang Nomor 19 Tahun 2002 Tentang Perubahan atas Undang Undang Nomor 12 Tahun 1997 Pasal 44 Tentang Hak Cipta

1. Barang siapa dengan sengaja dan tanpa hak mengumumkan atau memperbanyak suatu ciptaan atau memberi izin untuk itu, dipidana dengan pidana penjara paling singkat 1 (satu) bulan dan/atau denda paling sedikit Rp. 1.000.000,00 (satu juta rupiah), atau pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan/atau denda paling banyak Rp. 5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah).
2. Barang siapa dengan sengaja menyerahkan, menyiarkan, memamerkan, mengedarkan, atau menjual kepada umum suatu ciptaan atau barang hasil pelanggaran hak cipta atau hak terkait sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau denda paling banyak Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)

**BUKU PEDOMAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**(PPL) / MAGANG**



**JURUSAN EKONOMI ISLAM**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
**UIN WALISONGO SEMARANG**

***BUKU PEDOMAN***  
***Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang***

Penulis : Tim Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
          : UIN Walisongo Semarang  
Cover + Isi : Sujiantoko “Basscom Multimedia Grafika”

**Cetakan Pertama, Agustus 2016**

Hak Pengarang dan penerbit dilindungi undang-undang No. 19 Tahun 2002. Dilarang memproduksi sebagian atau seluruhnya dalam bentuk apapun tanpa izin tertulis dari penerbit.

## **KATA PENGANTAR**

*Bismillahirrohmanirrohiim*

**Assalamu'alaikum Wr. Wb.**

Alhamdulillah, berkat limpahan rahmat dan karunia Allah SWT., Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Walisongo Semarang dapat menyelesaikan pedoman Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang Jurusan Ekonomi Islam. Sholawat dan salam kami haturkan kepada junjungan nabi kita Muhammad SAW. Selaku pimpinan Fakultas, saya mengucapkan terima kasih kepada timpenyusun yang telah meluangkan waktu dan pikiran dalam penyusunan, perbaikan, sampai terbitnya pedoman ini.

Kegiatan PPL/Magang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari rangkaian proses akademik di Jurusan Ekonomi Islam Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Walisongo Semarang dengan tujuan supaya mahasiswa dapat meningkatkan keahlian dan profesionalismenya dalam bidang perbankan syari'ah melalui praktek di lapangan serta menyiapkan sarjana yang terampil dan memiliki pengetahuan praktis sesuai dengan kompetensinya

Pedoman ini diharapkan dapat sebagai acuan dalam pembuatan tugas akhir / skripsi mahasiswa Jurusan Ekonomi Islam Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN walisongo. Saya sangat berharap dengan terbitnya

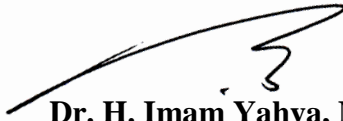
Pedoman ini akan membantu mahasiswa dan dosen dalam melaksanakan bimbingan tugas akhir/skripsi.

Demikian kata pengantar yang bisa saya sampaikan berhubung pedoman ini masih jauh dari kesempurnaan karena hal itu maka tim perumus membutuhkan saran dan masukan supaya buku pedoman ini menjadi lebih sempurna.

**Wassalamu'alaikum Wr. Wb.**

Semarang,

Dekan,



**Dr. H. Imam Yahya, M.Ag.**

NIP. 19700410 199503 1 001

## **VISI, MISI DAN TUJUAN**

### **UIN WALISONGO**

#### **VISI**

“Perguruan Tinggi Islam Riset Terdepan Berbasis pada Kesatuan Ilmu Pengetahuan untuk Kemanusiaan dan Peradaban”

#### **MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran IPTEKS berbasis kesatuan ilmu pengetahuan untuk menghasilkan lulusan profesional dan berakhlak al-karimah;
2. Meningkatkan kualitas penelitian untuk kepentingan Islam, ilmu dan masyarakat;
3. Menyelenggarakan pengabdian yang bermanfaat untuk pengembangan masyarakat;
4. Menggali, mengembangkan dan menerapkan nilai-nilai kearifan lokal;
5. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional, dan internasional;
6. Mewujudkan tata pengelolaan kelembagaan profesional berstandar internasional.

## **TUJUAN**

1. Melahirkan lulusan yang memiliki kapasitas akademik dan profesional dengan keluhuran budi yang mampu menerapkan dan mengembangkan kesatuan ilmu pengetahuan;
2. Mengembangkan riset dan pengabdian kepada masyarakat yang kontributif bagi peningkatan kualitas kehidupan masyarakat dalam beragama, berbangsa dan bermasyarakat.



**VISI, MISI DAN TUJUAN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
**UIN WALISONGO**

**VISI**

“Terdepan dalam pengembangan ilmu ekonomi dan bisnis Islam berbasis kesatuan ilmu pengetahuan untuk kemanusiaan dan peradaban pada tahun 2038”.

**MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan ilmu ekonomi dan bisnis Islam yang responsif terhadap kebutuhan masyarakat.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu ekonomi dan bisnis Islam teoritik dan aplikatif yang mampu menjawab problematika masyarakat.
3. Menyelenggarakan rekayasa sosial dan pengabdian masyarakat bidang ekonomi dan bisnis Islam.
4. Menggali, mengembangkan dan menerapkan nilai-nilai kearifan lokal bidang ekonomi dan bisnis Islam.
5. Menyelenggarakan kerjasama dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional dan internasional di bidang pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat dan pengembangan sumber daya.
6. Menyelenggarakan tata pengelolaan kelembagaan profesional berstandar internasional.

## **TUJUAN**

1. Melahirkan lulusan yang memiliki kapasitas akademik dan profesional bidang ekonomi dan bisnis Islam dengan keluhuran budi yang mampu menerapkan dan mengembangkan kesatuan ilmu pengetahuan.
2. Mengembangkan riset dan pengabdian kepada masyarakat bidang ekonomi dan bisnis Islam yang kontributif bagi peningkatan kualitas kehidupan masyarakat dalam beragama, berbangsa dan bernegara.

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	5
VISI-MISI DAN TUJUAN UIN WALISONGO.....	7
VISI-MISI DAN TUJUAN FAKULTAS.....	9
DAFTAR ISI.....	11
A. KETENTUAN UMUM.....	12
1. Pengertian.....	12
2. Tujuan dan Target.....	13
2.1. Tujuan PPL/Magang.....	13
2.2. Manfaat.....	13
2.3. Target PPL/Magang.....	14
B. KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)/MAGANG.....	14
C. WAKTU, TEMPAT DAN BOBOT.....	15
D. MATERI PRAKTIKUM.....	17
E. KUALIFIKASI PESERTA.....	17
F. PEMBIMBING.....	18
G. PERSIAPAN PELAKSANAAN.....	19
H. PEMBEKALAN MAGANG.....	19
I. TUGAS PESERTA/MAHASISWA.....	20
J. TUGAS DOSEN PEMBIMBING.....	20
K. ORGANISASI PPL/ MAGANG.....	21
L. PENILAIAN PPL/MAGANG.....	22
M. BENTUK OUTPUT.....	23
N. FORMAT LAPORAN PPL/MAGANG.....	24
O. PENUTUP.....	25
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	27

**PEDOMAN PRAKTEK  
PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)/MAGANG  
PROGRAM STUDI S.1 EKONOMI ISLAM  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
UIN WALISONGO SEMARANG**

**A. KETENTUAN UMUM**

**1. Pengertian**

Yang dimaksud dengan Praktik Pengalaman Lapangan (magang) dalam pedoman ini ialah kegiatan penerapan suatu ilmu tertentu dalam bentuk pelatihan, penelitian, maupun tugas-tugas lain yang tidak terpisahkan dari pelaksanaan kurikulum Jurusan Ekonomi Islam Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Walisongo Semarang.

Praktik Pengalaman Lapangan (magang) merupakan kegiatan kurikuler yang dikemas dalam sebuah mata kuliah yaitu Magang. Magang adalah suatu bentuk proses pembelajaran mahasiswa yang mendukung program pendidikan di FEBI UIN Walisongo dan program teknis praktis yang ditemukan di lapangan. Penyelenggaraan pendidikan keahlian profesional yang memadukan secara sistematis dan sinkron antara program pendidikan di FEBI UIN Walisongo dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan pengalaman langsung di dunia kerja yang mengarah kepada pencapaian tingkat keahlian profesional tertentu.

Dalam mata kuliah ini kegiatan pembelajaran dilaksanakan secara langsung di dunia kerja. Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keahlian praktis yang sesuai dengan situasi dan kondisi

kerja nyata (riil) yang tidak diperoleh di perguruan tinggi sehingga mahasiswa diharapkan lebih memahami dan memiliki keterampilan dalam suatu disiplin ilmu. Hasil dari kegiatan magang ini akan menjadi salah satu syarat bagi mahasiswa untuk menyelesaikan pendidikannya di FEBI UIN Walisongo dan aspek penentu bagi keberhasilan mereka di dunia kerja setelah lulus

## **2. Tujuan dan Target:**

### **2.1. Tujuan PPL/Magang:**

1. Membangun *link and match* sehingga terbentuk keterkaitan dan kesepadanan antara kurikulum di perguruan tinggi dengan kebutuhan dunia kerja.
2. Meningkatkan proses pembelajaran melalui proses pendidikan berbasis praktik sehingga nantinya lulusan akan menjadi tenaga kerja yang berkualitas dan profesional pada kondisi kerja yang sesungguhnya.
3. Meningkatkan pengetahuan melalui pengalaman kerja riil yang diperoleh di dunia kerja, sebagai bekal untuk memahami dunia kerja yang nanti akan dihadapi setelah menyelesaikan pendidikan di FEBI UIN Walisongo.

### **2.2. Manfaat**

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian profesional dengan tingkat pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja.

2. Sebagai *feed back* dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di FEBI UIN Walisongo yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.

### 2.3. Target PPL/Magang:

2. Memperkenalkan mahasiswa pada pelayanan publik, dunia usaha atau lembaga keuangan Syari'ah dengan berbagai permasalahannya.
3. Memberikan pengalaman praktis kepada para mahasiswa agar ilmu-ilmu yang diperoleh lebih berdaya guna (menjadi ilmu yang bermanfaat) bagi pengembangan diri di masyarakat.
4. Meningkatkan kemampuan dan ketrampilan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja..

## **B. KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) MAGANG**

Praktik Pengalaman Lapangan (Magang) jurusan Ekonomi Islam Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam terdiri atas beberapa kegiatan, diantaranya:

1. Pembekalan (*Coaching*) di kampus. Pembekalan dilakukan oleh panitia tentang teknis pelaksanaan kegiatan magang. Di samping itu, pembekalan dilakukan untuk memberikan gambaran lokasi magang dan tata tertib kepada mahasiswa selama mengikuti magang. Juga pembekalan dilakukan dalam rangka memberikan pengetahuan tambahan dan praktis tentang hal-hal apa saja yang akan dilakukan oleh mahasiswa selama masa magang.

2. Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan di kantor pelayanan publik, dunia usaha atau lembaga Keuangan Syariah, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Laporan PPL/Magang diwujudkan dalam Laporan Magang. Laporan Magang akan diuji oleh Dosen Pembimbing. Hal ini dilakukan agar pembuatan laporan sesuai dengan fakta riil di lapangan dan dianalisis secara ilmiah.

### **C. WAKTU, TEMPAT DAN BOBOT.**

1. Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama -/+ 4 minggu (1 bulan) setelah mahasiswa memenuhi syarat dan mendaftar. Waktu pelaksanaan adalah semester ganjil dan genap setiap tahun akademik.
2. Tempat Praktik Pengalaman Lapangan adalah
  1. lembaga Bisnis Syariah.
  2. Lembaga Keuangan Syariah baik Bank maupun Non-Bank.
  3. Lembaga Pelayanan Syariah (nirlaba),
  4. Kantor pelayanan publik yang berlokasi di wilayah Jawa Tengah dan sekitarnya. Mahasiswa wajib melaksanakan magang di satu lembaga selama kurun waktu yang ditentukan.
3. Bobot sks Praktikum Kerja Lapangan / magang adalah 2 sks.

### **D. MATERI PRAKTIKUM**

Materi Program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ada yang diberikan saat mahasiswa di kampus (sebelum dan setelah terjun ke lapangan)

dan saat mahasiswa terjun di lapangan. Materi magang saat mahasiswa di Kampus berupa: (1) Pengarahan dari Dosen Pembimbing. Materi bimbingan tentang sisi akademik magang seperti apa yang harus dicari dan dilakukan pada saat magang, konsultasi penyusunan laporan magang dan ujian laporan magang. (2) Pembekalan dan pengarahannya teknis magang. Materinya tentang paduan teknis pelaksanaan magang, gambaran tempat magang, panduan penyusunan laporan magang dan tata tertib magang. (3) Koordinasi kelompok kerja mahasiswa. Materinya tentang pembagian kelompok, penyusunan rencana kerja kelompok dan pembagian tugas kelompok. (4) Melaksanakan kegiatan magang sesuai dengan arahan dosen pembimbing dan pimpinan lembaga yang ditempati.

Materi kegiatan Praktik Kerja Lapangan di dunia usaha syari'ah dan Lembaga Keuangan Syari'ah berupa Operasionalisasi lembaga Bisnis Syari'ah dan Lembaga Keuangan syari'ah. Operasionalisasi itu meliputi;

1. Kelembagaan bisnis syari'ah, keuangan syari'ah atau lembaga pelayanan syari'ah (nirlaba).
2. Aplikasi Bisnis syari'ah; manajemen dan pengelolaan bisnis.
3. Aplikasi Pelayanan Syari'ah oleh lembaga nirlaba syari'ah.
4. Aplikasi Produk Pembiayaan; a) Sistem kerjasama; musyarakah, mudharabah. b) Pertukaran; (jual beli dan sewa) dan c) Qard; qardhul hasan.
5. Aplikasi Produk penghimpunan dana. a) Tabungan. b) Giro. c) Deposito.



6. Aplikasi Produk jasa-jasa (*Rahn, Wakalah, Kafalah, Hiwalah, Ju'alah, dan Sharf*),
7. Marketing produk lembaga bisnis, lembaga keuangan syari'ah atau lembaga pelayanan syari'ah (*nirlaba*).
8. Kelembagaan lembaga pelayanan publik dan jenis-jenis pelayanan yang dilakukan.
9. Kelembagaan lembaga nirlaba dan produk-produk lembaga nirlaba.

Bagi mahasiswa yang memilih di lembaga pelayanan publik maka program kegiatan yang dilakukan adalah point 8. Bagi mahasiswa yang memilih di lembaga nirlaba maka program kegiatan yang dilakukan adalah point 10. Bagi mahasiswa yang memilih magang di lembaga bisnis syari'ah maka program kegiatan yang dilakukan adalah point 1,2, dan 6. Bagi mahasiswa yang memilih magang di lembaga keuangan syari'ah maka program kegiatan yang dilakukan adalah point 3,4,5 dan 6. Bagi mahasiswa yang memilih magang di lembaga pelayanan syari'ah (*nirlaba*), maka program kegiatan yang dilakukan adalah point 1,3 dan 6.

Adapun secara teknis, pelaksanaan magang disesuaikan dengan kepentingan dan misi kantor pelayanan publik, lembaga nirlaba, lembaga Bisnis dan lembaga Keuangan Syari'ah yang menjadi tempat PPL/magang.

## **E. KUALIFIKASI PESERTA**

Mahasiswa yang mengikuti Praktik Kerja Lapangan harus yang memenuhi persyaratan

administrasi dan persyaratan akademik sebagai berikut.

#### I. Syarat Administratif

1. Mahasiswa aktif tercatat pada semester berjalan.
2. Mengisi formulir pendaftaran.
3. Menyerahkan Pas photo 3x4 (memakai jaket almamater) sebanyak 2 lembar.

#### II. Syarat Akademik

1. Telah lulus mata kuliah LKS, Perbankan Syari'ah dan Pengantar Bisnis dengan melampirkan bukti HSS.
2. Telah lulus minimal 100 sks, dibuktikan dengan HSS.
3. Tidak sedang mendapat hukuman akademik.
4. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3.00.

### **F. PEMBIMBING**

Dosen Pembimbing adalah dosen yang ditunjuk untuk mendampingi, membimbing dan mengarahkan mahasiswa selama proses Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/ magang.

Dosen Pembimbing terdiri dari; (1) Dosen Fakultas Ekonomi Bisnis Islam UIN Walisongo yang telah ditunjuk oleh Dekan untuk menjadi pembimbing PPL; (2) Pembimbing dari kantor pelayanan publik, lembaga nirlaba, Lembaga Bisnis syari'ah atau lembaga Keuangan Syari'ah yang telah ditunjuk oleh pimpinan lembaganya untuk memberikan bimbingan kepada mahasiswa Praktik kerja Lapangan (PPL)/Magang dan di SK kan oleh Dekan fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam.

Dosen Pembimbing berkewajiban untuk memberikan arahan dan atau pendampingan kepada mahasiswa peserta PPL sejak pembekalan, pelaksanaan hingga pelaporan.

## **G. PERSIAPAN PELAKSANAAN**

Hal-hal yang perlu disiapkan dalam Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang antara lain:

1. Menyusun dan mengajukan rencana Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang kepada pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam.
2. Mengajukan surat permohonan izin tempat kepada pimpinan lembaga keuangan syari'ah baik bank maupun non bank.
3. Mensosialisasikan kepada mahasiswa sekaligus menerima masukan dari para calon peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang.
4. Memberikan pengarahan dan pembekalan kepada calon peserta Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang tentang teknis dan persoalan yang akan dihadapi di lapangan.

## **H. PEMBEKALAN MAGANG**

Sebelum dilaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang panitia menyelenggarakan pengarahan dan pembekalan. Kegiatan ini diharapkan bisa memberikan bekal baik administratif maupun bekal pengalaman untuk memasuki berbagai kegiatan di lapangan. Melalui pembekalan ini paling tidak secara psikologis mahasiswa mempersiapkan diri agar tidak kaget dengan tradisi kerja yang akan dialami selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang. Adapun kegiatan pembekalan meliputi:

- a. Materi Pembekalan  
Materi pengarahan dan pembekalan yang akan dilaksanakan antara lain:
  1. Materi administratif.
  2. Maksud, tujuan dan tata tertib Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang.
  3. Teknik penyusunan laporan.
  4. Pengetahuan dasar tentang Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang.
  5. Simulasi.
- b. Materi keahlian
  1. Operasionalisasi Lembaga Keuangan Syariah.
  2. Operasionalisasi Lembaga Birokrasi dan Pelayanan Publik
  3. Operasionalisasi Lembaga Bisnis.

## **I. TUGAS PESERTA/MAHASISWA**

- 1) Mengikuti kegiatan Pembekalan PPL/Magang di Kampus .
- 2) Melaksanakan semua tugas selama kegiatan PPL yang meliputi kegiatan bimbingan/konsultasi materi yang akan diajarkan, praktik bekerja sebagai karyawan/pegawai.
- 3) Berkonsultasi dan berkoordinasi dengan Dosen Pembimbing apabila diperlukan.
- 4) Menyusun Laporan PPL/Magang dan menyerahkannya kepada Pengelola Jurusan Ekonomi Islam FEBI UIN Walisongo.

## **J. TUGAS DOSEN PEMBIMBING**

- (1) Memberikan pembekalan PPL kepada Peserta/ Mahasiswa PPL.

- (2) Mengantar dan menyerahkan Peserta/Mahasiswa ke tempat PPL.
- (3) Membimbing Peserta/Mahasiswa PPL.
- (4) Mendiskusikan kemajuan dan kesulitan dari Peserta/Mahasiswa serta membantu mengatasinya.
- (5) Memberikan penilaian pelaksanaan PPL Peserta/Mahasiswa berdasarkan Laporan Pelaksanaan PPL dari Peserta/Mahasiswa, yang digabungkan dengan nilai kinerja dari Staf Pembimbing tempat PPL.
- (6) Memberikan nilai dan menyerahkannya kepada Ketua Jurusan Ekonomi Islam.

## **K. ORGANISASI PPL/ MAGANG**

PPL/Magang dilaksanakan oleh pelaksana yang terdiri dari panitia dan dosen pembimbing yang diangkat oleh dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Walisongo Semarang.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) / Magang juga dapat dilaksanakan secara mandiri (PPL MANDIRI) oleh mahasiswa dengan mengajukan usulan kepada dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam yang meliputi:

- 1) Tempat PPL/magang dipilih sesuai dengan kriteria yang ditentukan program studi.
- 2) Jadwal PPL/magang.
- 3) Peserta PPL/magang (4-5 mahasiswa).
- 4) Calon pembimbing.
- 5) Rekomendasi tidak keberatan dari lembaga obyek/tempat PPL/magang.

## L. PENILAIAN PPL/MAGANG

### a. Penilai Magang

Penilai (evaluator) dalam pelaksanaan magang terdiri dari 2 orang, yakni:

1. Instruktur lapangan (instansi): pengarah mahasiswa selama melaksanakan magang;
2. Dosen pembimbing: pembimbing penulisan laporan magang.

### b. Komponen Nilai Magang

Ada 2 (dua) komponen penilaian yang menjadi bahan penentuan nilai akhir mahasiswa dalam magang, yaitu nilai praktek dan nilai laporan. Rumus kedua komponen penilaian di atas adalah sebagai berikut :

$$1. \text{ Nilai Praktek (NP) } = \frac{5N_{kpr} + 3N_{kp} + 2N_{ks}}{10}$$

Keterangan :

$N_{kpr}$  = nilai rata-rata kompetensi professional

$N_{kp}$  = nilai rata-rata kompetensi personal

$N_{ks}$  = nilai rata-rata kompetensi sosial

$$2. \text{ Nilai Laporan (NL) } = \frac{2N_{sl} + 4N_{il} + 2N_{kd}}{8}$$

Keterangan :

$N_{st}$  = Sistematika penulisan

$N_{il}$  = Isi laporan

$N_{kd}$  = Kelengkapan data

### 3.1. Nilai Akhir Magang

Nilai akhir merupakan penjumlahan komponen nilai dari instruktur dan dosen pembimbing dalam bentuk angka.

$$NA = NP + NL$$

Keterangan:

NP = Nilai Praktek

NL = Nilai Laporan

Nilai akhir (NA) magang dikonversi menjadi huruf dengan ketentuan sebagai berikut :

**Tabel Konversi Nilai Akhir Magang Mahasiswa**

SKOR	NILAI / MUTU	
	HURUF	ANGKA
55 – 59	D	1
60 – 64	D/C	1,5
65 – 69	C	2
70 – 74	C/B	2,5
75 – 79	B	3
80 – 84	B/A	3,5
85 – 100	A	4

### M. BENTUK OUTPUT

Output dari kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini adalah berupa laporan yang dibuat oleh setiap individu mahasiswa. Laporan dikumpulkan satu minggu setelah magang selesai. Bentuk laporan dimasukkan dalam map plastik dan diberi identitas.

## **N. FORMAT LAPORAN PPL/MAGANG**

**KATA PENGANTAR**

**DAFTAR ISI**

**DAFTAR TABEL**

**DAFTAR GAMBAR**

**DAFTAR LAMPIRAN**

### **BAB I : PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang Magang
- B. Ruang Lingkup Magang
- C. Tujuan dan Manfaat Magang

### **BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

- A. Sejarah dan Kegiatan Operasional Perusahaan
- B. Struktur Organisasi dan Deskripsi Tugas

### **BAB III : PELAKSANAAN MAGANG**

- A. Bentuk Kegiatan Magang
- B. Prosedur Kerja
- C. Kendala Kerja dan Pemecahannya

### **BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN**

- A. Kesimpulan
- B. Saran - saran

**DAFTAR PUSTAKA**


**LAMPIRAN**



## **O. PENUTUP**

Hal-hal yang belum diatur dalam pedoman PPL ini akan diatur lebih lanjut.

Semarang, ..... 2016  
Dekan  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam



**DR. H. Imam Yahya, M.Ag**  
NIP. 19700410 199503 1 001



# **LAMPIRAN - LAMPIRAN**

**PROGRAM MAGANG MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
JURUSAN EKONOMI ISLAM  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG**

**LEMBARAN PENILAIAN KERJA \*)**

N A M A : .....

N I M : .....

TEMPAT MAGANG : .....

ASPEK YANG DINILAI	NILAI (10 – 100)	RATA - RATA	KETERANGAN
1. Kompetensi Profesional a. Pemahaman tugas b. Kecekatan bekerja c. Kreativitas bekerja d. Pemecahan masalah	..... ..... ..... .....	.....	Nkpr
2. Kompetensi Personal a. Kejujuran b. Kemandirian c. Kedewasaan berfikir d. Tanggung jawab e. Disiplin f. Antusiasme kerja	..... ..... ..... ..... ..... .....	.....	Nkp
3. Kompetensi Sosial a. Komunikasi b. Kerja sama c. Empati	..... ..... .....	.....	Nks

....., .....2016

Kepala  
Kantor/Instansi/Perusahaan

Nilai Praktek ( NP )

NP =  $\frac{5 \text{ NKPr} + 3 \text{ NKP} + 2 \text{ NKS}}{10}$

10

( ..... )

\*) Lembar penilaian oleh Instansi / Kantor / Perusahaan

**PROGRAM MAGANG MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
JURUSAN EKONOMI ISLAM  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG**

**LEMBARAN PENILAIAN LAPORAN MAGANG<sup>\*)</sup>**

N A M A : .....

N I M : .....

TEMPAT MAGANG : .....

No.	ASPEK YANG DINILAI	NILAI	KETERANGAN
1.	Sistematika Penulisan		
2.	Isi Laporan:		
	a. Pendahuluan		
	b. Gambaran Umum Perusahaan		
	c. Pelaksanaan Magang		
	d. Kesimpulan dan Saran		
3.	Kelengkapan Data		

Semarang, .....2016

Dosen Pembimbing

$$ND = \frac{2 SP + 4 IL + 2 KD}{8}$$

(.....)

---

<sup>\*)</sup> Lembar Penilaian Pembimbing

**PROGRAM MAGANG MAHASISWA  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 JURUSAN EKONOMI ISLAM  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG**

**DAFTAR HADIR**

N A M A : .....

N I M : .....

TEMPAT MAGANG : .....

No	Hari/Tanggal	Pagi				Siang				Ket
		Masuk		Keluar		Masuk		Keluar		
		Jam	Prf	Jam	Prf	Jam	Prf	Jam	Prf	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										

....., .....2016  
 Kepala Kantor/Instansi/Perusahaan  
 (.....)

**PROGRAM MAGANG MAHASISWA  
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
 JURUSAN EKONOMI ISLAM  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG**

**AGENDA HARIAN MAGANG**

N A M A : .....

N I M : .....

TEMPAT MAGANG : .....

NO	HARI/ TANGGAL	URAIAN PEKERJAAN	PARAF INSTRUKTUR
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

....., .....2016  
 Kepala Kantor/Instansi/Perusahaan

(.....)

**A. Kritik dan saran Untuk Peserta PPL**

<b>Kritik :</b>  .....
<b>Saran :</b>  .....

**B. Kritik dan Saran untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam**

<b>Kritik :</b>  .....
<b>Saran :</b>  .....

....., .....20.....

( ..... )

.....  
(Nama Lengkap & Cap Instansi)





































**SEKRETARIAT FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jl. Prof. Dr. Hamka Kampus III Ngaliyan Semarang 50185

Telp./Fax. : (024) 7608454 / 7604554

email : [febi@walisongo.ac.id](mailto:febi@walisongo.ac.id)

website : [febi.walisongo.ac.id](http://febi.walisongo.ac.id)